

VNITŘNÍ ŘÁD

Domu dětí a mládeže Habartov

§ 1

Úvodní ustanovení

Vnitřní řád Domu dětí a mládeže (dále jen DDM) je vydáván na základě § 30 zákona číslo 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a vyhlášky č. 74/2005, o zájmovém vzdělávání.

§ 2

Účastníci zájmového vzdělávání

Účastníky zájmového vzdělávání jsou děti, žáci a studenti; účastníky mohou být také pedagogičtí pracovníci, zákonní zástupci nezletilých účastníků, popřípadě další fyzické osoby.

§ 3

Práva a povinnosti účastníků zájmového vzdělávání

Práva účastníků zájmového vzdělávání (dále jen ZV) jsou dána zejména § 21 odst. (1) školského zákona a dalšími obecně platnými předpisy. Povinnosti účastníků jsou dány zejména § 22 odst. (1) a (2) školského zákona a dalšími obecně platnými předpisy.

§ 4

Činnost DDM

Činnost DDM se uskutečňuje ve více oblastech zájmového vzdělávání (Vyhláška č.74/2005 §2). DDM může poskytovat metodickou, odbornou, popřípadě materiální pomoc účastníkům zájmového vzdělávání případně školám a školským zařízením. V souladu s vyhl.č.55/2005 se podílí na organizaci soutěží a přehlídek v zájmovém vzdělávání.

DDM vykonává činnost po celý školní rok, a to i ve dnech, kdy neprobíhá školní vyučování. Přesný rozsah činnosti je vymezen Vzdělávacím programem DDM a Plánem činnosti na konkrétní školní rok.

§ 5

Provoz DDM

Provoz DDM probíhá po – pá od 09,00 do 19,00

Organizační pokyn na školní rok upravuje provozní dobu podle příslušného plánu činnosti, včetně provozu dětského hřeště Sluníčko, provozu o sobotách a nedělích, prázdninách, případně státních svátcích.

Dále povinnosti jednotlivých pracovníků podle funkčního zařazení, především v činnostech, které se týkají celkového provozu a jeho režimu.

Informace o provozu a odpovědnosti za jednotlivé typy činností jsou k dispozici u ředitelky DDM

§ 6

Úplata za zájmové vzdělávání

Podmínky a stanovení výše úplaty za zájmové vzdělávání se řídí vyhl.č.74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání , část třetí, § 11 – 12.

§ 7

Úplata za pravidelnou činnost

Úplata v zájmových útvarech se stanovuje

v souladu s §12 na období školního roku (ceník, vydaný ředitelkou DDM příloha Vnitřního řádu DDM, vydávaný vždy na konkrétní školní rok). Součástí ceníku jsou i podmínky splatnosti a způsobu platby.

O přijetí účastníka v zájmovém útvaru se rozhoduje na základě písemné přihlášky.

§ 8

Úplata za další formy zájmového vzdělávání.

Úplata se stanovuje i pro další formy ZV, a to vždy v souladu s charakterem akcí, v souladu s pravidly financování DDM a zřizovatele. Výše úplaty k jednotlivým činnostem je zveřejňována a uváděna na informačních propagačních materiálech, na přihláškách na akce. Pro jednu činnost či akci může být ředitelkou DDM stanoveno více úplat.

§9

Povinnosti pedagogických pracovníků DDM

Pedagogickými pracovníky DDM jsou interní pedagogičtí pracovníci DDM a externí pracovníci, vedoucí a lektori všech forem zájmových činností realizovaných v rámci činnosti DDM. Všichni tito pracovníci jsou povinni dodržovat obecné právní předpisy (především školský zákon, vyhláška o zájmovém vzdělávání, předpisy BOZP), dále vnitřní normy DDM (především Pracovní řád DDM, Vzdělávací program DDM a organizační pokyn na školní rok). Jsou povinni vést předepsanou pedagogickou dokumentaci, informovat účastníky i jejich zákonné zástupce o změnách v provozu DDM, případně se zásadními změnami podmínek pro účastníky ZV.

§ 10

Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví účastníků ZV

Účastníci jsou povinni dodržovat pravidla pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví. Pravidla jsou vydávána písemně formou vnitřní směrnice nebo ústně. V odborných učebnách platí speciální řady těchto učeben. Závažné události, které mají vliv na bezpečnost a zdraví osob, se ohlašují v kanceláři, která současně plní úlohu ohlašovny požáru.

Kniha úrazů a záznamy jsou uloženy v kanceláři DDM. V případě úrazu se postupuje podle směrnic BOZP a při evidenci podle vyhl.č.64/2005 Sb. Účastníci nevnášejí do DDM věci, které nesouvisejí s činností, zejména věci nebezpečné. Vnesení zbraně a jiné nebezpečné věci je považováno za závažné porušení vnitřního řádu.

§ 11

Zákaz kouření v DDM

V budově DDM, na hřištiátku Sluníčko a při akcích platí zákaz kouření. Porušení tohoto zákazu je považováno za závažné porušení vnitřního řádu.

§ 12

Zneužívání návykových látek

Návykovou látkou se rozumí alkohol, psychotropní látky a ostatní látky způsobilé nepříznivě ovlivňovat psychiku člověka nebo jeho ovládací nebo rozpoznávací schopnosti nebo jeho sociální chování. Platí přísný zákaz užívání návykových látek v době činnosti a při akcích pořádaných DDM. Pokud se zjistí porušení tohoto zákazu, bude tento případ individuálně projednán s ředitelem a bude neprodleně rozhodnuto o potrestání. Distribuce návykových látek je důvodem k neprodlenému projednání a mimořádnému postupu.

§ 13

Výchovná opatření

Výchovná opatření mohou být udělována a ukládána podle § 31 školského zákona .

§ 14

Zacházení s majetkem DDM a majetkem ostatních osob

Účastníci jsou povinni šetrně zacházet s majetkem DDM i s majetkem ostatních osob. Vznikne-li škoda úmyslně nebo z hrubé nedbalosti, bude její náhrada na viníkovi vymáhána. Škoda se ihned po jejím zjištění hlásí prostřednictvím vedoucího dané činnosti vedoucímu oddělení, případně ředitelce. Věci nalezené se ihned odevzdávají pracovníkům DDM.

§ 15

Stížnosti, podněty a připomínky k činnosti DDM

Stížnosti, podněty a připomínky k činnosti DDM mohou podávat účastníci samostatně nebo prostřednictvím vedoucích činností.

Stížnosti, připomínky a další podněty mohou účastníci podávat i na adresu dumdeti.habartov@seznam.cz. DDM řeší všechny takto obdržené podněty, pisatele vyrozumí v případě, že uvede své jméno, příjmení a adresu bydliště.

§16

Součástí tohoto řádu je provozní řád, který je vyvěšen na chodbách a zveřejněn na webových stránkách DDM.

§ 17

Závěrečné ustanovení

Vnitřní řád má účinnost ode dne vyhlášení.

V Chebu dne 1.1. 2009

Jana Chalupska
ředitelka DDM